

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«УКРАЇНСЬКЕ ДУНАЙСЬКЕ ПАРОПЛАВСТВО»
(ПрАТ «УДП»)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ПрАТ «УДП»

«07» 03 2024 р. № 50

**ПОРЯДОК
ПРО ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯД ПОВІДОМЛЕНЬ
ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ
АБО ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВопОРУШЕНЬ
У ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ
«УКРАЇНСЬКЕ ДУНАЙСЬКЕ ПАРОПЛАВСТВО»**

№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02

м. Ізмаїл
2024

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 2 з 16

Цей Порядок про прийняття та розгляд повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство» (далі – ПрАТ «УДП») визначає послідовність дій працівників ПрАТ «УДП» під час прийняття, реєстрації, розгляду та обліку повідомлень про можливі факти корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією та інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

Розроблено начальником відділу із запобігання та виявлення корупції (далі - ВЗтаВК).

Вводиться в дію наказом ПрАТ «УДП».

Періодична перевірка проводиться начальником ВЗтаВК з інтервалом, що не перевищує 12 місяців, з відповідним записом в Аркуші обліку періодичних перевірок.

Зміни до Порядку вносяться у разі потреби, за результатами застосування його на практиці або при зміні вимог нормативних документів, на підставі яких розроблений зазначений Порядок, з подальшим записом в Аркуші обліку змін.

Контрольний примірник Порядку разом з копією наказу ПрАТ «УДП» про його затвердження знаходяться у структурному підрозділі, який відповідає за якість.

Врахований примірник – у ВЗтаВК.

Електронна копія доступна для працівників цього структурного підрозділу в системі електронного документообігу «АСКОД» в теці «Внутрішні: «Організаційно-правові»».

I. Загальні положення

1. Порядок про прийняття та розгляд повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в ПрАТ «УДП» (далі - Порядок) та інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закону), що надходять до ВЗтаВК ПрАТ «УДП», підготовлений з метою належної організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону та передбачає порядок дій при отриманні інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в діяльності ПрАТ «УДП» через регулярні та внутрішні канали повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.

2. Терміни, що вживаються у Порядку, мають такі значення:

анонімне повідомлення – повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, здійснене без зазначення авторства відповідно до частини п'ятої статті 53 Закону;

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 3 з 16

викривач – фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею стажування чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах;

уповноважений підрозділ – структурний підрозділ відділу із запобігання та виявлення корупції на який відповідно до своїх функціональних завдань покладено відповідальність по запобіганню корупції;

внутрішні канали повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону – способи захищеного та анонімного повідомлення інформації, генеральному директору ПрАТ «УДП», Уповноваженому з антикорупційної діяльності, уповноваженому підрозділу, у разі якщо викривач працює в ПрАТ «УДП» або на замовлення якого виконує роботу;

ідентифікація повідомлення – встановлення відповідності інформації, наведеної в повідомленні, ознакам корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

попередня перевірка – аналіз інформації, яка міститься у повідомленні, з метою визначення відповідальних осіб за розгляд такого повідомлення відповідно до їх повноважень;

регулярні канали повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону - шляхи захищеного та анонімного повідомлення інформації викривачем уповноваженому підрозділу ПрАТ «УДП», якщо розгляд та прийняття рішень з питань, щодо яких розкривається відповідна інформація, належить до його компетенції.

Терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у законах України: «Про запобігання корупції», «Про інформацію».

3. У ПрАТ «УДП» організована робота наступних каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень:

регулярні – телефонна лінія для голосових повідомлень із використанням телефонної мережі загального користування (анонімна гаряча лінія), офіційний вебсайт ПрАТ «УДП», електронна пошта;

внутрішні – телефонна лінія для голосових повідомлень із використанням телефонної мережі загального користування **+380952795138** (анонімна гаряча лінія), електронна поштова скринька працівників уповноваженого підрозділу (anticor@udp.one);

Єдиний портал викривачів НАЗК.

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 4 з 16

Якщо особа повідомляє інформацію у листі, направленому через скриньку «Повідомлення про корупцію» ПрАТ «УДП» чи засоби поштового зв'язку та під час особистого прийому, то таку інформацію також розглядають як повідомлення викривача.

4. Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону може бути як письмовим, так і усним. Повідомлення повинно містити фактичні дані про конкретні факти порушення встановлених Законом вимог, заборон та обмежень:

прізвище, ім'я, по батькові (якщо вони відомі) особи, яка ймовірно вчинила правопорушення, її посада та місце роботи, або інша інформація, що надає можливість ідентифікувати особу;

зміст повідомлення, що містить інформацію про факти вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону, яка може бути перевірена.

Повідомлення, які надходять через офіційний вебсайт ПрАТ «УДП», електронну пошту, можуть направлятися у сканованому або в електронному вигляді.

Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону може бути здійснено із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові особи, яка надає повідомлення, або без зазначення авторства (анонімно).

Вимоги до повідомлень (у тому числі анонімних) про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень та порядок їх розгляду визначаються статтею 53² Закону.

Прийняття повідомлень, що надійшли через регулярні та внутрішні канали повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, здійснюється ВЗтаВК.

II. Прийняття, опрацювання та облік повідомлень

1. Прийняття, опрацювання та облік повідомлень, що надійшли до уповноваженого підрозділу, здійснюються відповідальною особою за розгляд повідомлень про вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, внесених викривачами, та реалізацію повноважень із захисту викривачів (далі – відповідальна особа).

2. Відповідальна особа визначається начальником ВЗтаВК шляхом розподілу повноважень та покладення обов'язків в посадові повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією інструкції.

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 5 з 16

3. Відповідальна особа здійснює прийняття, опрацювання та облік усних і письмових повідомлень, що надходять через регулярні та внутрішні канали правопорушень, інших порушень Закону.

4. Під час особистого прийому та прийому повідомлень, що надійшли через телефонну лінію, використовується опитувальний лист для прийому повідомлень та фіксації довідкової інформації (додаток 1).

5. Небажання заявника надати інформацію про себе не є підставою для відмови в прийнятті його повідомлення.

6. При висловленні заявником бажання надіслати письмове звернення відповідальна особа повідомляє йому поштову адресу ПрАТ «УДП».

7. Усі повідомлення реєструються в Журналі обліку повідомлень про вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, внесених викривачами (додаток 2) (далі – журнал), який повинен бути прошитий та пронумерований. При анонімності повідомлень у відповідних графах журналу робиться позначка «Анонімно». Реєстрація повідомлень здійснюється таким чином, щоб забезпечити облік повідомлень, що може включати кількість повідомлень, що надійшли, стан виконання, результати розгляду.

8. Відповідальна особа має право зв'язатися у разі потреби із заявником для уточнення інформації.

9. Обробка персональних даних заявників здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних». Відповідальна особа несе персональну відповідальність за розголошення персональних даних викривача та розголошення інформації, що міститься у повідомленні.

10. Про надходження повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону відповідальна особа невідкладно, протягом одного дня, шляхом спрямування службової записки у паперовому вигляді повідомляє керівнику ВЗтаВК, а у разі якщо керівник ВЗтаВК є відповідальною особою, невідкладно приймає заходи щодо попередньої перевірки повідомлення.

III. Надання статусу викривача заявнику

1. Відповідальна особа визначає, чи відповідає заявник повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону (в разі зазначення авторства) критеріям статусу викривача.

Викривачем може вважатися особа, яка відповідає наступним критеріям:

володіє інформацією про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону – фактичними даними, а саме: про обставини правопорушення, місце і час його вчинення, особу, яка вчинила правопорушення;

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 6 з 16

має переконання у достовірності відповідної інформації;
отримала інформацію у зв'язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею навчання;
повідомила інформацію через регулярний чи внутрішній канал повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень.

2. В разі відповідності критеріям викривача, за його вимогою, для підтвердження статусу викривача надається лист-відповідь (додаток 3). У разі невідповідності заявник залишається в такому ж статусі.

IV. Перевірка інформації, що міститься в повідомленнях

1. За повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, що надійшли до уповноваженого підрозділу, проводиться попередня перевірка.

2. Доручення про проведення попередньої перевірки інформації надається керівником ВЗтаВК шляхом накладання резолюції на службовій записці відповідальної особи в паперовому вигляді.

Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону підлягає попередній перевірці у строк не більше 10 робочих днів.

Проведення попередньої перевірки складається з таких етапів:

з'ясувати, чи відповідає отримане повідомлення за своїм змістом вимогам Закону. Якщо не відповідає, тоді щодо анонімного повідомлення про це необхідно інформувати керівника ВЗтаВК, а щодо неанонімного повідомлення повідомити викривачу;

у разі, якщо повідомлення за своїм змістом відповідає вимогам Закону, необхідно з'ясувати, чи належать наведені у повідомленні інформація та факти про порушення вимог Закону до компетенції відділу із запобігання та виявлення корупції та хто є суб'єктом ймовірного вчинення порушення вимог Закону.

За результатами попередньої перевірки відповідальна особа пропонує генеральному директору ПрАТ «УДП» прийняти одне з таких рішень:

призначити проведення внутрішнього розслідування у разі підтвердження фактів, викладених у повідомленні, або необхідності подальшого з'ясування їх достовірності;

передати матеріали до органу досудового розслідування у випадку встановлення ознак кримінального правопорушення або до інших органів, уповноважених реагувати на виявлені правопорушення в порядку, передбаченому Кримінальним процесуальним кодексом України, за погодженням з юридичним департаментом;

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 7 з 16

закрити провадження у випадку, якщо факти, які містяться у повідомленні, не підтвердилися.

3. Рішення за результатами попередньої перевірки подається на затвердження керівнику ВЗтаВК у паперовому вигляді. Інформація в службовій записці не повинна містити інформацію про викривача.

4. Викривачу надається детальна письмова інформація про результати попередньої перевірки за його повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону у триденний строк з дня завершення відповідної перевірки.

5. У випадку, якщо надана інформація щодо порушень Закону не належить до компетенції ВЗтаВК ПрАТ «УДП» викривачу повідомляється про це у триденний строк без проведення попередньої перевірки із роз'ясненням щодо компетенції органів, уповноважених на перевірку або розслідування відповідної інформації.

6. Анонімні повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень підлягають перевірці у строк не більше 15 днів від дня їх отримання, якщо наведена у них інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

7. Якщо у вказаний строк перевірити інформацію, що міститься в анонімному повідомленні, неможливо, генеральний директор або особа, яка виконує його обов'язки, продовжують термін розгляду повідомлення до 30 днів від дня його отримання.

8. Внутрішнє розслідування за повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, проводиться у строк не більше 30 днів з дня завершення попередньої перевірки. Якщо у зазначений строк перевірити повідомлену інформацію неможливо, генеральний директор або особа, яка виконує його обов'язки продовжують строк перевірки інформації до 45 днів, про що повідомляється викривачу.

9. Проведення внутрішнього розслідування не може бути доручене особі, стосовно якої або близьких осіб якої стосується повідомлена інформація.

10. До проведення внутрішнього розслідування можуть залучатися працівники ПрАТ «УДП», до компетенції яких належить питання, порушене в повідомленні.

Рішення про проведення внутрішнього розслідування приймається генеральним директором або особою, яка виконує його обов'язки. Проведення внутрішнього розслідування призначається наказом генерального директора ПрАТ «УДП» або особою, яка виконує його обов'язки, та проводиться згідно діючого «Положення про проведення внутрішніх розслідувань у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство».

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 8 з 16

Працівники (члени комісії), яким доручено проведення внутрішнього розслідування наділяються правами згідно діючого «Положення про проведення внутрішніх розслідувань у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство».

За результатами внутрішнього розслідування готується висновок у якому пропонується на розгляд генерального директора ПрАТ «УДП» прийняти одне із таких рішень:

передати матеріали до органу досудового розслідування у випадку встановлення ознак кримінального правопорушення або до інших органів, уповноважених реагувати на виявлені правопорушення;

в межах компетенції про притягнення до дисциплінарної відповідальності осіб, винних у порушенні законодавства, інформацію щодо яких було повідомлено, про усунення виявлених порушень, причин та умов, які сприяли його вчиненню, спричинених ними наслідків, а також про здійснення заходів щодо відновлення прав і законних інтересів та відшкодування збитків, шкоди, завданої фізичним та юридичним особам внаслідок допущених порушень.

11. За результатами розгляду повідомлення викривачу надається письмова відповідь.

12. Оскарження рішень, прийнятих за результатами розгляду повідомлень, відбувається в установленому законодавством порядку.

13. Підсумки роботи із повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, внесеними викривачами, двічі на рік вносяться до звіту генеральному директору ПрАТ «УДП», Уповноваженого з антикорупційної діяльності. Звіт повинен містити інформацію про:

кількість повідомлень, що надійшли до уповноваженого підрозділу;
основні питання, що порушуються;
результати розгляду.

14. Посадовим особам та працівникам ПрАТ «УДП», залученим до процесу роботи з повідомленнями, забороняється розголошувати або використовувати в інший спосіб у своїх інтересах інформацію, що міститься у повідомленні, а також будь-яку іншу інформацію, пов'язану з прийняттям та розглядом повідомлення, крім випадків, встановлених Законом.

15. На всіх етапах роботи з повідомленням від його отримання до прийняття рішення за результатами його перевірки обов'язковими для посадових осіб та працівників, задіяних у його розгляді, є такі засади добросовісної поведінки:

пріоритет інтересів ПрАТ «УДП»;
неупередженість, компетентність і ефективність;
нерозголошення інформації;
утримання від виконання незаконних рішень чи доручень.

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 9 з 16

V. Зберігання та доступ до повідомлення

1. Матеріали перевірки та внутрішнього розслідування повідомленої інформації про вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону зберігаються на електронних носіях інформації в ВЗтаВК протягом п'яти років з дня отримання такої інформації.

2. Після закінчення зазначеного строку матеріали видаляються з електронного носія інформації. Видалення інформації з електронного носія відбувається на підставі акту (додаток 4).

3. Доступ до зареєстрованих повідомлень та матеріалів перевірок мають: генеральний директор ПрАТ «УДП» або особа, яка виконує його обов'язки; начальник ВЗтаВК (Уповноважений з антикорупційної діяльності); відповідальна особа.

Працівникам уповноваженого підрозділу забороняється розголошувати інформацію, що міститься у повідомленні, а також інформацію про працівників ПрАТ «УДП», які розглядають конкретне повідомлення, особам, які не мають безпосереднього відношення до розгляду повідомлень.

Начальник ВЗтаВК

«26» серпня 2024 р.

Віталій КОРЧУК

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 10 з 16

Додаток 1
до Порядку № Б/К-3-03-ВЗтаВК-02
(розділ II пункт 5)

Опитувальний лист для прийому повідомлень та фіксації довідкової інформації

Перелік питань:

1) Ім'я та контактна інформація:

Ви готові надати нам свою контактну інформацію? Ця інформація не буде передаватись нікому без Вашої прямої згоди. Ви також можете залишитися анонімним; однак зауважте, що розслідування справи часто вимагає додаткової інформації і може виникнути необхідність зв'язатися з Вами, а це можливо тільки якщо ми матимемо Вашу контактну інформацію.

Ім'я, прізвище, контактна інформація (номер телефону, електронна адреса), рід занять, стать, вік.

2) У чому Ви бачите прояв корупції?

Надайте детальний опис випадку.

3) Чи стосується випадок:

електронних декларацій, конфлікту інтересів, політичної корупції, порушень антикорупційних законів, іншого питання (спробуйте зазначити категорію)?

4) Де і в якому місці стався випадок (місце, структурний чи відокремлений підрозділ)?

5) Коли стався випадок (дата, час)?

6) Коли та яким чином Ви дізналися про цей випадок?

7) Чи знають інші люди про цей випадок?

Якщо так, чи можете Ви сказати, хто саме?

8) Чому, на Вашу думку, цей випадок включає неправомірне або навіть злочинне діяння?

9) Чи траплялися такі випадки в минулому?

Якщо так, чи надавалося повідомлення про них раніше і які заходи були вжиті у зв'язку із ними?

10) Чи обіцялася або надавалася комусь перевага в описаному випадку? Якщо так, хто і кому обіцяв чи надавав перевагу? Що було обіцяно, чому і яким чином відповідним особам/організаціям обіцялася або надавалася перевага?

11) Чому Ви вирішили повідомити про цей випадок?

12) Чи надавалася інформація про зазначений вище випадок кудись ще? Якщо так, куди/кому?

13) Чи бажаєте Ви щось додати?

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 11 з 16

Додаток 2
до Порядку № Б/К-3-03-ВЗтаВК-02
(розділ II пункт 8)

ФОРМА
Перша сторінка

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«УКРАЇНСЬКЕ ДУНАЙСЬКЕ ПАРОПЛАВСТВО»
(ПрАТ «УДП»)**

**Журнал обліку повідомлень про вчинення корупційного
або пов'язаного з корупцією правопорушення,
інших порушень Закону, внесених викривачами**

Продовження додатка 2
лівий аркуш журналу

№ з/п	Дата надходження повідомлення	Тема повідомлення	Особа, яка направила повідомлення	Канал подання повідомлення
1	2	3	4	5

Продовження додатка 2
правий аркуш журналу

Відповідальна особа	Запропоновані/вжиті заходи	Висновок	Контроль вирішення
6	7	8	9

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 12 з 16

Додаток 3
до Порядку № Б/К-3-03-ВЗтаВК-02
(розділ III пункт 2)

Лист - відповідь

ПІБ викривача
Адреса викривача

Уповноваженим з антикорупційної діяльності ПрАТ «УДП» розглянуто Ваше *(звернення, запит тощо)* щодо підтвердження Вашого статусу як викривача.

Повідомляємо, що відповідно до статті 1 Закону України «Про запобігання корупції» викривачем вважається фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею служби чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання.

Інформуємо, що до ВЗтаВК надійшло Ваше повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», вчинених іншою особою.

У вищевказаному повідомленні Вами *(необхідне вибирається)*:
повідомлено фактичні дані, які можуть бути перевірені;
зазначено, що надана інформація стала Вам відома у зв'язку з (найменування трудової, професійної, господарської, громадської, наукової діяльності, проходженням нею служби чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання).

Враховуючи наведене, Ви можете реалізовувати Ваші права як викривач, передбачені Законом України «Про запобігання корупції».

Начальник ВЗтвВК

Віталій КОРЧУК

« » _____ 2024 р.

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 13 з 16

Додаток 4
до Порядку № Б/К-3-03-ВЗтаВК-02
(розділ V пункту 2)

ЗАТВЕРДЖУЮ

(підпис) (власне ім'я, прізвище)
« ____ » _____ 20 ____ року

АКТ

видалення повідомлень з електронного носія інформації

від « ____ » _____ 20 ____ року № _____

(уповноважений підрозділ)

Відповідно до Порядку по прийняття та розгляд повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, що надходять до ВЗтаВК ПрАТ «УДП»,

складено акт

(посада, власне ім'я, прізвище)

у присутності

(посада, власне ім'я, прізвище)

(посада, власне ім'я, прізвище)

про те, що відібрано та підготовлено для видалення з електронного носія інформації повідомлення _____.

Акт складено в одному примірнику, який залишається в _____ ВЗтаВК ПрАТ «УДП» (телефон для довідок _____).

Повідомлення з електронного носія видалені в установленому порядку.

(посада)

(підпис)

(Власне ім'я, прізвище)

(посада)

(підпис)

(Власне ім'я, прізвище)

(посада)

(підпис)

(Власне ім'я, прізвище)

ПрАТ «УДП»	Порядок про прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у приватному акціонерному товаристві «Українське Дунайське пароплавство»		№ Б/К-3-03-ВЗтаВК-02 Вид. 2024
Зміна №	Дата	Врах. прим. №	Стор. 14 з 16

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

Т.в.о директора департаменту внутрішнього
контролю та запобігання
економічним правопорушенням

«26» лютого 2024 р.

Михайло ПАВЛУСЬ

Директор юридичного департаменту

«26» січня 2024 р.

Денис КОНОВАЛОВ

Директор департаменту технічного захисту
об'єктів та інформації

«26» лютого 2024 р.

Денис ФОМІЧОВ

Начальник управління
діловодства та якості

«26» лютого 2024 р.

Наталія ГОРОДЕЦЬКА

